

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	ACTA DE REUNIÓN		
	Código: SDS-DFO-FT-001	Versión: 1	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: ACOMPANIAMIENTO TECNICO CONCEJO TEJUAQUILLO

Dependencia (Dirección / Oficina)		Proceso	
SUBDIRECCIÓN VIGILANCIA SALUD PÚBLICA		GESTIÓN SOCIAL Y PROMOCIÓN EN SALUD PÚBLICA	
Objetivo	Fecha: 22 DE SEPTIEMBRE 2025		
REALIZAR ACOMPANIAMIENTO TECNICO AL EQUIPO DE UESC DE LA SUBSECRETARÍA PARA EL DESARROLLO DEL CONCEJO TEJUAQUILLO	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Capacitación () Orientación () Acompañamiento (X) Otro () _____	
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()
	Lugar:	SALON COMUNAL RAFAEL NÚÑEZ ETAPA 3	
	Hora Inicio:	9:00	Hora Fin: 12:00
	Notas por:	ESPERANZA GARCÍA E/ REFEDETE DISTRITAL UESC	
	Próxima Reunión:	NOVIEMBRE 2025	
Quien cita:	EQUIPO UESC SUBSECRETARÍA		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Las representantes distritales de UESC hicieron presencia al concejo de la localidad de Tejaquillo con el fin de hacer acompañamiento técnico, cuyo objetivo fue fortalecer la participación comunitaria en la identificación y prevención de riesgos en salud asociada a la calidad del aire. Durante el desarrollo se guió acerca los siguientes aspectos positivos: el talento humano, el rol del concejo hizo todo el proceso de gestión del espacio, la convocatoria de las personas que hacen parte de la reunión. Diseñaron la ficha metodológica para el concejo la cual fue enviada a los líderes de las referentes distritales según los requerimientos de la ficha técnica de UESC. La epidemióloga Liliann Trujillo hace la presentación y contextualización del concejo, la presentación de los indicadores en salud para la localidad de Tejaquillo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

SEGUROAMENTE SE DA INICIO A LA UNIDAD DE MANEJO A PORTE DE UNA ACTIVIDAD JUDICIAL DONDE SE ORGANIZA POR GRUPOS DE TRABAJO A PARTIR DE UNAS PREGUNTAS ORIENTADORAS QUE PERMITAN QUE LOS PARTICIPANTES PUEDAN MANIFESTAR CUALS SEAN LAS PRINCIPALES PROBLEMÁTICAS QUE LOS ESTÁN AFECTANDO: ENTRE ELAS EL DEFICIENTE DEL ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS VERDES DEDICADO A LA INVASIÓN DE VEHÍCULOS POR LOS CUANTOS MANEJOS QUE SE REALIZAN SEMANALMENTE, EL PROBLEMA DE RESIDENTES SOLIDOS Y CONTAMINACIÓN AUDITIVA Y VISUAL POR LA DENSA ACTIVIDAD COMERCIAL, Y TAMBIÉN LOS ASUMOS A LOS RESIDENTES SOLIDOS. AL FINALIZAR EL CONECCION, LAS REFERENTES DISCUTIRÁN HICIERON RECALIFICACIONES, SE RESALTARON ASPECTOS POSITIVOS, COMO EL ESPACIO, LA ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA AGENDA, LOS MATERIALES UTILIZADOS.

QUE ASPECTOS A MEJORAR, EN EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE LA CONVOCATORIA, SIEMPRE QUE SE INICIE EL CONECCION SE DEBE PRESENTAR LOS COMPROMISOS GENERADOS EN EL ANTERIOR CONECCION, CON RESPECTO A LAS PREGUNTAS ORIENTADORAS ES PREFERIBLE DEJAR 3 PARA MEJORAR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA Y PODER HACER EFECTIVO EN LAS PUBLICACIONES LAS SUGERENCIAS.

SE OBSERVA AUSENCIA DE ARTICULACIÓN SECTORIAL E INTERSECTORIAL CON ACTORES TOMADORES DE DECISIONES DEL SECTOR - SE RECOMIENDA HACER SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS GENERADOS POR LA CONVOCATORIA.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	ACTA DE REUNIÓN		
	Código: SDS-DFO-FT-001	Versión: 1	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
DAR RESPUESTA A LOS COMPROMISOS I GARCERANOS	Equipo de VEBC	13/12/17
Por la comisión y	Subred Norte	—
Señalar los resultados		

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Claudia M. Rojas	tecunro.computa rio.mrobo@sa.gov.co	322558784	Subred Norte	[Firma]
2	Elias Sagra	liderusproteco- munitaria@subred norte.gov.co	3002178365	Subred Norte	[Firma]
3	Liliana Torgu	epinarte@sa.gov.co	3107697033	Subred Norte	[Firma]
4	Liliana Torgu	Por Ambiental	3103473572	Subred Norte	[Firma]
5	Gabriel Rojas	Cartagena@subred norte@sa.gov.co	31241555 99	Subred Norte	[Firma]
6	Andrea Hernandez	Yahernandez@sa.gov.co	30467023	SDS / VEBC	[Firma]
7	Gerardo Galarza	Egalarza@sa.gov.co	311279641	SDS / VEBC	[Firma]
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

OVERCOM TEUSAQUILLO 22-09-2025